

## **Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

Tato pravidla vychází ze zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání, vyhlášky č. 47/2005 Sb. o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem a vyhlášky č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů.

Účinnost od 1. září 2024

Mgr. Markéta Linhartová  
ředitelka školy

## I. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. V prvním pololetí se vydává žákovi výpis z vysvědčení. Ve druhém pololetí se vydává žákovi vysvědčení.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je vyjádřeno klasifikací.
3. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.
4. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků za 1. a 2. pololetí je přihlíženo k absenci žáka v hodnoceném období. Žák nemusí být hodnocen, pokud jeho **docházka v hodnoceném období činí méně než 75 % u oboru vzdělání s maturitní zkouškou a 60 % u oboru vzdělání s výučním listem.**
5. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, bude za první pololetí hodnocen v náhradním termínu, a to zpravidla první hodinu své přítomnosti v daném vyučovacím předmětu. Hodnocení za první pololetí musí být provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné hodnotit žáka ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
6. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, bude za druhé pololetí hodnocen v náhradním termínu, který bude stanoven na konkrétní den a hodinu ve druhé polovině měsíce srpna. V odůvodněných případech může ředitel školy stanovit jiný termín pro hodnocení v náhradním termínu. Hodnocení za druhé pololetí musí být provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
7. Zkoušky v náhradním termínu se konají převážně formou písemné práce trvající 45 minut a zahrnující učební látku daného předmětu v rozsahu celého pololetí.
8. Podmínky pro zkoušku v náhradním termínu z odborného výcviku jsou stanoveny takto:
  - Prodavač – odpracování 70 hodin na smluvním pracovišti + vypracování praktických a písemných úkolů
  - Obchodník – odpracování 40 hodin na smluvním pracovišti + vypracování praktických a písemných úkolů
  - Kosmetické služby, Kadeřník, Aranžér, Šití oděvů – splnění praktických úkolů

## II. Komisionální zkoušky, opravné zkoušky

1. Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:
  - a) při zkoušce z odborných předmětů, které stanoví rámcový vzdělávací program v uměleckých oborech vzdělání,
  - b) koná-li opravné zkoušky,
  - c) koná-li komisionální přezkoušení.
2. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze dvou povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy.
3. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.
4. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně, nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.
5. Žáci oboru Grafický design konají v průběhu vzdělávání komisionální zkoušky, a to v 1. a 2. ročníku žák koná komisionální zkoušku z předmětu výtvarná příprava, ve 3. a 4. ročníku žák koná komisionální zkoušku z předmětu návrhová tvorba.

6. Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.
7. Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušejícím zpravidla učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedícím učitel, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu.
8. Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.

### **III.**

#### **Hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení**

1. Škola provádí hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení klasifikací, a to stupni prospěchu:
  - a) 1 - výborný,
  - b) 2 - chvalitebný,
  - c) 3 - dobrý,
  - d) 4 - dostatečný,
  - e) 5 - nedostatečný.
2. V denní formě vzdělávání se chování žáka hodnotí stupni hodnocení:
  - a) 1 - velmi dobré,
  - b) 2 - uspokojivé,
  - c) 3 - neuspokojivé.
3. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
  - a) prospěl(a) s vyznamenáním,
  - b) prospěl(a),
  - c) neprospěl(a),
  - d) nehodnocen(a).
4. Žák prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 - chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré. V oborech vzdělání skupiny 82 Umění, užité umění se dále vyžaduje v odborných předmětech, které stanoví rámcový vzdělávací program, prospěch 1 – výborný.
5. Žák prospěl, není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 - nedostatečný.
6. Žák neprospěl, je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný, nebo není-li žák hodnocen z některého předmětu na konci druhého pololetí.
7. Žák je nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.

#### IV. Kritéria stupňů prospěchu a chování

Vědomosti, dovednosti a návyky žáka jsou v jednotlivých předmětech klasifikovány těmito stupni:

- |                  |  |
|------------------|--|
| 1 – výborný      | Žák samostatně, aktivně, uceleně, přesně a výstižně sděluje své vědomosti a poznatky. Je schopen přesně postihnout podstatu problému a samostatně interpretovat výsledky. Pohotově a věcně správně reaguje na doplňující otázky. |
| 2 – chvalitebný  | Žák samostatně, převážně uceleně a správně sděluje své vědomosti a poznatky. Je méně přesný, pomalejší, ale je schopen postihnout podstatu problému. Na doplňující otázky reaguje věcně správně.                                 |
| 3 – dobrý        | Žák uceleně a v podstatě přehledně sděluje a obhajuje své vědomosti. Drobné chyby dokáže opravit s pomocí doplňujících otázek. Je méně přesný, pomalý, ale je stále schopen postihnout podstatu problému.                        |
| 4 – dostatečný   | Žák nedovede samostatně, uceleně a přesně sdělit své vědomosti. Jeho znalosti vykazují závažné mezery, neumí postihnout podstatu problému. Je schopen reprodukovat jen menší celky učiva s pomocí učitele.                       |
| 5 – nedostatečný | Žák je pasivní, jeho vědomosti jsou kusé, dělá závažné chyby, které není schopen opravit ani za pomoci učitele.  |

Chování žáků ve škole a při školních akcích se klasifikuje takto:

- |                     |   |
|---------------------|---|
| 1 – velmi dobré     | Žák dodržuje ustanovení školního řádu, zásady a pravidla morálního a společenského chování.   |
| 2 – uspokojivé      | Žák se dopustí závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti školnímu řádu, pravidlům morálního a společenského chování.                           |
| 3 – méně uspokojivé | Žák se dopustí závažného přestupku nebo se opakovaně dopouští závažnějších přestupků proti školnímu řádu nebo jeho chování je v rozporu s pravidly morálního a společenského chování. |

#### V. Zásady průběžného hodnocení

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci žáka se získávají zejména:
  - soustavným diagnostickým pozorováním žáka
  - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenost na vyučování
  - různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové)
  - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
  - analýzou výsledků činnosti žáka
  - konzultacemi s pracovníky pedagogicko psychologické poradny
  - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka
2. Žák musí být z předmětu vyzkoušen nejméně dvakrát za pololetí, z toho nejméně jednou ústně.
3. Obsah a rozsah zkoušek musí odpovídat učivu stanovenému ŠVP.
4. Prověřování znalostí se zařazuje do vyučovacích hodin soustavně a pravidelně.
5. Během jednoho vyučovacího dne mohou být v jedné třídě zadány maximálně dvě celohodinové kontrolní písemné práce.
6. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, použitý klasifikační stupeň zdůvodňuje. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek zkoušky okamžitě,

hodnocení písemných prací a praktických činností oznámí učitel žákovi nejpozději do 14 dnů.

7. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru klasifikace za příslušné období.

## **VI.**

### **Průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu**

Průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu je zpracován pro každý případ individuálně a je součástí tohoto plánu.

## **VII.**

### **Průběh a způsob hodnocení vzdělávání v nástavbovém studiu**

1. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání v nástavbovém studiu se řídí odstavci I. – V. tohoto dokumentu s výjimkou odstavce V. bodu 2., kdy ústní zkoušení může být nahrazeno zkoušením písemným, a odstavce V. bodu 4.

## **VIII.**

### **Klasifikace a hodnocení závěrečné zkoušky**

Klasifikace žáka při závěrečné zkoušce se provádí v souladu s Vyhláškou č. 47/2005 Sb. o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem, v platném znění.

1. Klasifikace jednotlivých zkoušek závěrečné zkoušky se provádí podle následující stupnice prospěchu:
  - a) 1 - výborný,
  - b) 2 - chvalitebný,
  - c) 3 - dobrý,
  - d) 4 - dostatečný,
  - e) 5 - nedostatečný.
2. Do celkového hodnocení závěrečné zkoušky se započítává klasifikace všech zkoušek závěrečné zkoušky.
3. Celkové hodnocení žáka u závěrečné zkoušky provádí zkušební komise podle této stupnice:
  - a) prospěl(a) s vyznamenáním, jestliže celkový průměr klasifikace žáka u závěrečné zkoušky není vyšší než 1,5,
  - b) prospěl(a), jestliže žák nemá z žádné zkoušky závěrečné zkoušky stupeň prospěchu 5 - nedostatečný,
  - c) neprospěl(a), jestliže žák má z některé zkoušky závěrečné zkoušky stupeň prospěchu 5 - nedostatečný.
4. Hodnocení písemné zkoušky a praktické zkoušky se žákům oznámí nejpozději 1 týden před zahájením ústní zkoušky. Celkové hodnocení závěrečné zkoušky včetně hodnocení

jednotlivých zkoušek oznámí žákovi předseda zkušební komise v den, ve kterém žák tuto zkoušku ukončil.

5. Opravné a náhradní zkoušky se řídí § 5 vyhlášky 47/2005 o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem ve znění pozdějších předpisů.

## **IX.**

### **Klasifikace a hodnocení maturitní zkoušky**

Klasifikace žáka při maturitní zkoušce se provádí v souladu s Vyhláškou č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, v platném znění.

1. Didaktické testy společné části maturitní zkoušky jsou vyhodnocovány Centrem, hodnotí se slovně „uspěl(a)“ nebo „neuspěl(a)“ s procentuálním vyjádřením úspěšnosti.
2. Hodnocení každé zkoušky profilové části se provádí podle klasifikační stupnice
  - a) 1 – výborný,
  - b) 2 – chvalitebný,
  - c) 3 – dobrý,
  - d) 4 – dostatečný,
  - e) 5 – nedostatečný.
3. Hodnocení zkoušek s výjimkou písemné zkoušky, písemné práce a praktické zkoušky oznámí žákovi předseda zkušební maturitní komise veřejně ve dni, ve kterém žák tuto zkoušku nebo její část konal. Hodnocení písemné zkoušky, písemné práce a praktické zkoušky oznámí žákovi předseda zkušební maturitní komise bez zbytečného odkladu po vyhodnocení zkoušky.
4. V případě, že se zkouška skládá z více částí konaných různou formou a žák některou část zkoušky nevykonal úspěšně, opakuje tu část zkoušky, kterou nevykonal úspěšně.
5. Celkové hodnocení maturitní zkoušky se provádí podle výsledků povinných zkoušek společné a profilové části podle stupnice
  - a) prospěl(a) s vyznamenáním, jestliže žák nebyl z žádné povinné zkoušky profilové části maturitní zkoušky hodnocen stupněm horším než 2 – chvalitebný a zároveň prostý aritmetický průměr hodnocení ze všech povinných zkoušek profilové části maturitní zkoušky není vyšší než 1,50 a žák uspěl u povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky,
  - b) prospěl(a), jestliže žák nebyl z žádné povinné zkoušky profilové části maturitní zkoušky hodnocen stupněm 5 – nedostatečný a žák uspěl u povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky,
  - c) neprospěl(a), jestliže žák byl z některé povinné zkoušky profilové části maturitní zkoušky hodnocen stupněm 5 – nedostatečný nebo žák neuspěl u některé povinné zkoušky společné části maturitní zkoušky nebo povinnou zkoušku z jiného důvodu nevykonal úspěšně.